

Изменения в устав утверждены
учредителем Управлением
образования Администрации
города Усть – Илимска
Начальник Управления образования
Администрации города Усть – Илимска
Л.А.Пронина
Приказ от « 27 » 12 2016 г. № 749

**Согласовано с представителем
собственника имущества**

Департаментом недвижимости
Администрацией города Усть – Илимска
И.о. начальника Департамента
недвижимости
Администрации города Усть – Илимска
_____ А.В. Мерзляков

Приняты решением Общего собрания
трудового коллектива муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида № 5 «Солнышко»
протокол от «21» ноября 2016 г. № 2

Заведующая Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад
комбинированного вида № 5 «Солнышко»
_____ Т.В. Кулик

**Изменения, вносимые в устав
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад комбинированного вида № 5 «Солнышко»**

1. На титульном листе после слов «Устав» наименование Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 5 «Солнышко» изложить в следующей редакции: «Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Солнышко».

2. В разделе 1:

1) пункт 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Солнышко» переименовано из Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 5 «Солнышко» на основании приказа Управления образования Администрации города Усть-Илимска от «___» _____ 2016 года № _____ «О переименовании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 5 «Солнышко» и утверждении изменений в устав»;

2) абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«5. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Солнышко»;

3) пункт 7 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Учреждение создает условия для получения дошкольного образования иностранными гражданами и лицами без гражданства».

3. Пункт 21 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«21. Учреждение может оказывать следующие платные услуги:

- платные образовательные услуги (занятие в кружке (студии, секции) по интересам;

- обучение детей иностранному языку;

- подготовка детей к школе по программам, превышающим федеральный государственный образовательный стандарт;

- платные оздоровительные услуги и услуги по присмотру и уходу за детьми;

- выполнение копировальных, множительных работ, изготовление наглядных пособий, применяемых в образовательных целях;

- организация ярмарок, культурно-массовых и других мероприятий для детей».

4. В разделе 5:

1) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении осуществляется в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной направленности:

1) в группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования;

2) в группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

3) группы оздоровительной направленности создаются для часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном проведении для них необходимого комплекса специальных оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

Учреждение может иметь структурные подразделения, которые создаются в целях развития и совершенствования образовательного процесса и действуют на основании соответствующих положений, утвержденных руководителем Учреждения»;

5. Устав дополнить разделом 10 следующего содержания:

«Раздел 10. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения

123. Педагогические работники Учреждения имеют право:

1) на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

2) на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

3) на участие в обсуждении вопросов по улучшению работы Учреждения и совершенствованию образовательного процесса;

4) на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5) на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

6) на сокращенную продолжительность рабочего времени;

7) на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

8) на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

9) на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

10) на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) на льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные коллективным договором учреждения, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах крайнего Севера и приравненных к ним местностях», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами;

12) другие права в соответствии с должностной инструкцией и законодательством Российской Федерации.

124. Обязанности и ответственность педагогических работников:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательной программы дошкольного образования;

2) организовывать работу по обеспечению развивающей предметно-пространственной среды в группе в соответствии с требованиями ФГОС ДО, возрастными потребностями воспитанников, уровнем их развития и требованиями реализуемой образовательной программы Учреждения;

3) создавать благоприятную среду и морально-психологический климат для физического, психологического и интеллектуального развития каждого воспитанника;

4) проводить углубленное дефектологическое (логопедическое), психолого-педагогическое обследование воспитанников Учреждения для определения уровней

речевого, познавательного развития, специфических речевых нарушений в развитии;

5) осуществлять работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

6) проводить групповые и индивидуальные занятия по исправлению недостатков в развитии, восстановлению нарушенных функций;

8) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

9) уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

10) развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

11) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

12) учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

13) обеспечивать и нести ответственность за охрану жизни и здоровья воспитанников, безопасность в период образовательного процесса;

14) предоставлять качественные образовательные услуги;

15) систематически повышать свой профессиональный уровень;

16) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

17) не разглашать персональных данных сотрудников, детей, родителей детей (лиц их заменяющих);

18) участвовать в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в Учреждении и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

19) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

20) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

21) соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, инструкцию по охране труда, противопожарной безопасности, техники безопасности, инструкцию по охране жизнедеятельности воспитанников;

22) исполнять приказы и распоряжения заведующего Учреждением и другие обязанности в соответствии с заключенным трудовым договором и своей должностной инструкцией.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

125. Права учебно-вспомогательного персонала:

1) имеют право на рабочее место, защищенное от воздействия вредных и опасных факторов;

2) на ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с графиком отпусков и еженедельный отдых;

- 3) на обеспечение моющими и гигиеническими средствами;
- 4) на защиту профессиональной чести и достоинства;
- 5) представлять на рассмотрение заведующего предложения по улучшению деятельности Учреждения;

6) на льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные коллективным договором учреждения, федеральным законом «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах крайнего Севера и приравненных к ним местностях», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами;

7) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

8) другие права в соответствии с должностной инструкцией, законодательством Российской Федерации.

126. Обязанности и ответственность учебно-вспомогательного персонала:

1) участвует в планировании и организации жизнедеятельности воспитанников;

2) осуществляет под руководством воспитателя повседневную работу, обеспечивающую создание условий для их социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации;

3) совместно с медицинскими работниками и под руководством воспитателя обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня;

4) организует с учетом возраста воспитанников работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, оказывает им необходимую помощь;

5) участвует в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек у воспитанников;

6) обеспечивает санитарное состояние помещений и оборудования;

7) обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;

8) исполняет приказы и распоряжения заведующего Учреждением;

9) выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности и другие обязанности в соответствии с заключенным трудовым договором и своей должностной инструкцией.

Работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

127. Права, обязанности и ответственность работников, осуществляющих хозяйственные и иные вспомогательные функции.

Права:

1) имеют право на рабочее место, защищенное от воздействия вредных и опасных факторов;

2) на ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с графиком отпусков и еженедельный отдых;

3) на обеспечение инвентарем, обтирочным материалом, средствами для осуществления своих трудовых функций;

4) на защиту профессиональной чести и достоинства;

5) представлять на рассмотрение заведующего предложения по улучшению деятельности Учреждения;

6) на льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные коллективным договором учреждения, федеральным законом «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах крайнего Севера и приравненных к ним местностях», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными

актами;

7) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

8) другие права в соответствии с должностной инструкцией, законодательством Российской Федерации.

Обязанности:

1) выполнять свои должностные обязанности в соответствии со своим трудовым договором, должностной инструкцией;

2) исполнять приказы и распоряжения заведующего Учреждением.

Ответственность:

работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.».